

《开题报告》模块操作手册

(建议使用 Google 浏览器操作)

一、学生填写

1. 点击培养-培养过程-开题报告，进入填写页面。



2. 所有内容填写完成后上传开题报告原文，只上传 word 格式的文件（文件命名：学号-姓名-开题报告），最后点击提交。

3. 等学院审核通过后，可开始中期考核模块填写。

开题答辩小组

首位为专家组组长

[【增加校内成员】](#)

[【增加校外成员】](#)

姓名	所在学科 (专业)	职称	是否博导	是否校内	删除
【选择】	<input type="text"/>	无	否	<input checked="" type="checkbox"/>	✕
【选择】	<input type="text"/>	无	否	<input checked="" type="checkbox"/>	✕
【选择】	<input type="text"/>	无	否	<input checked="" type="checkbox"/>	✕
【选择】	<input type="text"/>	无	否	<input checked="" type="checkbox"/>	✕
【选择】	<input type="text"/>	无	否	<input checked="" type="checkbox"/>	✕

出席人数

同意人数

不同意人数

开题答辩小组...

二、导师填写与审核

1. 点击**培养-过程管理-开题报告**，进入填写查询页面，点击需要审核的查询结果进行**查看**。

上海工程技术大学 导师 学生 **培养** 课程管理 学位 家 【教师】 注销

学习计划管理 学生学习进展 **过程管理** 培养方案查询 高水平论文

读书报告 **开题报告** 中期考核 预答辩 奖惩记录

学号 姓名 年级 全部

审核状态 全部 查询

查询结果 共1个结果

<input type="checkbox"/>	学号	姓名	学院	导师	报告题目	报告时间	审核状态	详细信息
<input type="checkbox"/>						2018-11-28	未审核	查看 下载

2. 点击页面下方的**修改**按钮，

审核信息

导师审核状态 未审核

院系审核状态 未审核

《开题报告登记表》下载 **修改** 通过 驳回

填入导师意见后提交。

导师评审

导师意见

提交

3. 根据审核情况选择**通过**或者**驳回**。

审核信息

导师审核状态 通过

院系审核状态 未审核

《开题报告登记表》下载 修改 **通过** 驳回

《中期考核》模块操作手册

(建议使用 Google 浏览器操作)

一、学生填写

1. 点击**培养-培养过程-中期考核**，进入填写页面。



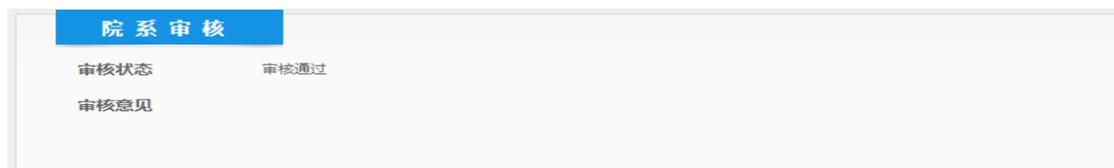
2. **研究能力**只显示学院审核通过的科研成果，科研成果录入可以通过科研模块或者点击录入论文链接到科研模块进行录入。



3. 所有内容填写完成后**上传**中期考核政治思想小结，只上传 word 格式的文件（文件命名：学号-姓名-中期考核政治思想小结表），最后点击**提交**。



4. 等学院**审核通过**后，即完成中期考核过程。



二、导师填写与审核

1. 点击**培养-过程管理-中期考核**，进入填写**查询**页面，点击需要审核的查询结果进行**查看**。

The screenshot shows the '中期考核' (Mid-term Assessment) page. At the top, there are navigation tabs: '培养' (highlighted), '课程管理', and '学位'. Below this, there are sub-tabs: '过程管理' (highlighted), '培养方案查询', and '高水平论文'. The main content area has several filters: '学号' (Student ID), '姓名' (Name), '年级' (Grade) set to '2017', and '审核状态' (Audit Status) set to '导师待审核'. A '查询' (Query) button is on the right. Below the filters, it says '查询结果' and '共1个结果'. A table with one row is shown, with columns: '学号', '姓名', '年级', '培养类型', '考核级别', '审核状态', and '详细信息'. The '查看' button in the '详细信息' column is highlighted with a red box.

2. 点击页面下方的**修改**按钮，

The screenshot shows the '导师考核意见' (Mentor Assessment Comments) form. It has a large text input area for entering comments. At the bottom, there are three buttons: '修改' (Modify), '通过' (Pass), and '驳回' (Reject). The '修改' button is highlighted with a red box.

填入导师意见后**提交**。

The screenshot shows the '导师考核意见' (Mentor Assessment Comments) form. It has a large text input area for entering comments. At the bottom, there is a '提交' (Submit) button, which is highlighted with a red box.

3. 根据审核情况选择**通过**或者**驳回**。

The screenshot shows the '导师考核意见' (Mentor Assessment Comments) form. It has a large text input area for entering comments. At the bottom, there are three buttons: '修改' (Modify), '通过' (Pass), and '驳回' (Reject). The '通过' button is highlighted with a red box.